

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej



Departament Rynku Pracy

Europejski Fundusz Społeczny
SPO ROZWÓJ ZASOBÓW LUDZKICH



Projekt:

**OPRACOWANIE I UPOWSZECHNIENIE KRAJOWYCH
STANDARDÓW KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH**

KRAJOWY STANDARD KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH

DLA ZAWODU

FIZJOTERAPEUTA

Nazwa zawodu

223903

Numer z klasyfikacji

Konsorcjum Wykonawców: DORADCA Consultants Ltd. • Instytut Technologii Eksploatacji – Państwowy Instytut Badawczy • DEMOS Polska • Łódzkie Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego
• Instytut Pracy i Spraw Socjalnych • Instytut Badań Edukacyjnych • Pracownia Badań Społecznych

Krajowy standard kwalifikacji zawodowych dla zawodu

FIZJOTERAPEUTA (223903)

AUTORZY

- **dr Wojciech Kiebzak**
Zakład Rehabilitacji w Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalu Dziecięcym w Kielcach
- **dr n. med. Michał Dwornik**
Zakład Rehabilitacji Oddziału Fizjoterapii II WL, Warszawski Uniwersytet Medyczny

KONSULTANT DS. METODOLOGII

- **dr Michał Butkiewicz**
Centrum Badawczo-Rozwojowe „Edukacja i Praca”

RECENZENCI

- **prof. dr hab. n. med. Zbigniew Śliwiński** - Konsultant krajowy w dziedzinie fizjoterapii
Ośrodek Rehabilitacji Dzieci i Dorosłych w Zgorzelcu; Akademia Świętokrzyska
- **prof. dr hab. n. med. Bogusław Frańczuk**
Krakowskie Centrum Rehabilitacji

EWALUATORZY ZEWNĘTRZNI

- **dr Anna Tchórzewska**
Zakład Rehabilitacji Centrum Onkologii-Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie
- **dr Maciej Krawczyk**
Zakład Rehabilitacji Instytut Psychiatrii i Neurologii
- **mgr Zenon Grzegorz Balik**
Wydział Rehabilitacji Akademia Wychowania Fizycznego w Warszawie oraz gabinet prywatny

KOMISJA ZATWIERDZAJĄCA

- **prof. dr hab. n. med. Jan Szczepielniak**
Szpital MSW Głuchołazy; Politechnika Opolska
- **mgr Cecylia Cieślak**
NSZZ *Solidarność* 80 Krajowy Sekretariat Ochrony Zdrowia
- **mgr Bożena Piwowar**
Centrum Leczniczo – Rehabilitacyjne i Medycyny Pracy ATTIS w Warszawie
- **dr Maciej Krawczyk**
Zakład Rehabilitacji Instytut Psychiatrii i Neurologii
- **mgr Zenon Grzegorz Balik**
Wydział Rehabilitacji Akademia Wychowania Fizycznego w Warszawie

SPIS TREŚCI

| | |
|--|----------|
| 1. PODSTAWY PRAWNE WYKONYWANIA ZAWODU | X |
| 2. SYNTETYCZNY OPIS ZAWODU | X |
| 3. STANOWISKA PRACY | X |
| 4. ZADANIA ZAWODOWE | X |
| 5. SKŁADOWE KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH | X |
| 6. KORELACJA MIĘDZY ZADANIAMI ZAWODOWYMI A SKŁADOWYMI KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH..... | X |
| 7. KWALIFIKACJE PONADZAWODOWE | X |
| 8. SPECYFIKACJA KWALIFIKACJI OGÓLNOZAWODOWYCH, PODSTAWOWYCH I SPECJALISTYCZNYCH DLA ZAWODU..... | X |

1. PODSTAWY PRAWNE WYKONYWANIA ZAWODU¹

- Ustawa z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej. (Dz. U. 1991, Nr 91, poz.408 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. (Dz. U. 2004, Nr 210, poz.2135 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 1 lipca 2005 roku o zmianie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 05.138.1153 z 26 lipca 2005 r.).
- Ustawa z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej. (tj. Dz. U. 2001, Nr.81, poz.889 z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 29 marca 1999 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w publicznych zakładach opieki zdrowotnej (Dz .U. Nr 30, poz. 300)
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 17 maja 2000 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać osoby na stanowiskach kierowniczych w zakładach opieki zdrowotnej określonego rodzaju. (Dz. U. Nr 44, poz.520).
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 10 stycznia 2003 r. w sprawie kwalifikacji osób wydających produkty lecznicze w placówkach obrotu pozaaptecznego, a także wymogów, jakim powinien odpowiadać lokal i wyposażenie tych placówek oraz punktów aptecznych. (Dz. U. Nr 23, poz. 196).
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 listopada 2002 r. w sprawie najwyższych dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy. (Dz. U. Nr 217, poz.1833).
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 22 czerwca 2005 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej. (Dz.U. nr 116, poz. 985).

¹ Stan prawny na dzień 1 września 2006 r.

2. SYNTETYCZNY OPIS ZAWODU

Fizjoterapia jest zawodem medycznym w ramach którego fizjoterapeuta wykonuje zabiegi z zakresu: kinezyterapii, fizykoterapii, terapii manualnej, masażu leczniczego, balneoterapii i metod fizjoterapeutycznych w procesie leczenia zachowawczego i profilaktyki. Nadzoruje postępowanie fizjoterapeutyczne lub prowadzi je, stosując metody diagnostyki funkcjonalnej, obrazowej oraz terapii obejmującej ruch, mobilizacje, manipulacje, oddziaływania fizyczne i masaż u pacjentów z zaburzeniami: mięśniowo - szkieletowymi, nerwowo - mięśniowymi, sercowo – naczyniowymi, narządów wewnętrznych i oddechowymi. Ocenia stan kliniczny pacjenta, w aspekcie przeciwwskazań do terapii. Celem tych działań jest usunięcie lub zmniejszenie występujących przyczyn i objawów. Podejmuje działania profilaktyczne dla zapobiegania występowania objawów somatycznych i psychicznych. Prowadzi również dokumentację medyczną postępowania fizjoterapeutycznego i jego wpływu na stan kliniczny pacjenta. Fizjoterapeutę obowiązuje zachowanie tajemnicy zawodowej.

Współpracuje z pacjentem i jego rodziną pod kątem czynnego ich uczestniczenia w procesie leczenia i profilaktyki z wykorzystaniem metod psychologicznych i pedagogicznych, a także współpracuje z całym zespołem terapeutycznym.

- Wykonywanie zawodu fizjoterapeuty polega na udzielaniu **w sposób osobisty świadczeń zdrowotnych**, usług o wyjątkowym charakterze społecznym (i jest to zgodne z treścią Art. 18d ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 roku **o zakładach opieki zdrowotnej**; Dz. U. nr 91 poz. 408 z późn. zmianami - ”osoba wykonującą zawód medyczny to osoba, która na podstawie odrębnych przepisów uprawniona jest do udzielania **świadczeń zdrowotnych**, oraz osoba legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub w określonej dziedzinie medycyny”.

Fizjoterapeuta wykonuje następujące zadania zawodowe:

- przeprowadzanie postępowania diagnostycznego: wykonanie testów czynnościowych, wykonywanie testów klinicznych i rozpoznawanie objawów klinicznych, interpretacji badań obrazowych, czynnościowych i morfologicznych w celu diagnostyki funkcjonalnej pacjenta i określenia zakresu fizjoterapii,
- ustalanie indywidualnego procesu fizjoterapii odpowiedniego dla danej choroby, zaburzenia funkcji i stanu klinicznego chorego,
- prowadzenie dokumentacji: postępowania fizjoterapeutycznego i jego wpływu stan kliniczny pacjenta oraz oceny jakości świadczonych zabiegów medycznych,
- wykonywanie lub nadzorowanie zabiegów fizykoterapeutycznych, kinezyterapeutycznych, mobilizacji i manipulacji oraz masażu,
- organizowanie i nadzorowanie terapii zajęciowej, przekwalifikowania zawodowego osób ze schorzeniami narządu ruchu i osób z protezowanymi kończynami oraz adaptacji do życia i pracy,
- uczestniczenie w działaniach dotyczących promocji zdrowia i zapobiegania chorobom narządu ruchu,
- wypisywaniu wniosków na zaopatrzenie ortopedyczne: kule, laski, wózki, protezy itp,
- orzekanie o stopniu niepełnosprawności,
- doskonalenie swojej wiedzy i umiejętności, między innymi przez uczestnictwo w podyplomowym kształceniu ustawicznym.

Dodatkowe zadania zawodowe:

- kierowanie ambulatorium, zakładem / działem rehabilitacji lub fizjoterapii, zakładem opieki zdrowotnej,

- działalność edukacyjna (nauczyciel akademicki),
- działalność w doskonaleniu zawodowym w obrębie własnej specjalizacji oraz innych specjalności medycznych,
- doradztwo w organizacjach rządowych i pozarządowych,
- prowadzenie badań naukowych i publikowanie ich wyników.

Pożądane cechy i przeciwwskazania dla wykonywania zawodu:

- zrównoważony emocjonalnie,
- sprawny psychicznie i fizycznie,
- twórczy w postępowaniu,
- z dobrym nastawieniem społecznym, odpowiedzialny,
- wszechstronnie wykształcony, kulturalny.
- nie karany z przepisów KK.

Miejsca zatrudnienia fizjoterapeuty to:

1. Zakłady opieki zdrowotnej: szpital, zakład opiekuńczo-leczniczy, zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy, szpital uzdrowiskowy, sanatorium, przychodnia, ośrodek zdrowia, poradnia, zakład rehabilitacji leczniczej, itp.
2. Działalność gospodarcza.
3. Uczelnia wyższa lub szkoła.
4. Indywidualna/grupowa praktyka lekarska.
5. Organizacje rządowe i pozarządowe, NFZ.
6. Jednostki badawczo-rozwojowe.
7. Sklepy specjalistycznego zaopatrzenia medycznego.
8. Lecznice zwierząt.

3. STANOWISKA PRACY

Tabela 1. Przyporządkowanie stanowisk pracy do poziomów kwalifikacji zawodowych

| Poziom kwalifikacji zawodowych | Typowe stanowiska pracy | UWAGI |
|--------------------------------|---|-------|
| 5 | – asystent w placówkach ochrony zdrowia. | |
| 5 | – młodszy asystent w placówkach ochrony zdrowia. | |
| 5 | – starszy asystent w placówkach ochrony zdrowia | |
| 5 | – instruktor w klubach sportowych, organizacjach sportowych i klubach fitness | |
| 5 | – pracownik Narodowego Funduszu Zdrowia* | |
| 5 | – pracownik w lecznicach zwierząt | |
| 5 | – nauczyciel akademicki | |
| 5 | – kierownik działu fizjoterapii, zakładu rehabilitacji. | |
| 5 | – kierownik placówki ochrony zdrowia | |
| 5 | – doradca, konsultant w organizacjach rządowych i pozarządowych | |

** Uwaga własna konsultanta ds. metodologii: nie ma stanowiska „pracownik Narodowego Funduszu Zdrowia” ale fizjoterapeuci pracują na różnych stanowiskach administracyjnych w placówkach Narodowego Funduszu Zdrowia (co stwierdzili wszyscy ewaluatorzy oraz współautorzy), w konsekwencji uznano, że należy ten fakt zapisać tak jak powyżej.*

4. ZADANIA ZAWODOWE

- Z-1. Przeprowadzenie badania fizjoterapeutycznego w celu ustalenia diagnozy czynnościowej i funkcjonalnej pacjenta.
- Z-2. Zlecenie zabiegów fizjoterapeutycznych i metod fizjoterapeutycznych w oparciu o diagnozę badania lekarskiego i badania fizjoterapeutycznego.
- Z-3. Wykonywanie lub nadzorowanie wykonania zabiegów fizjoterapeutycznych i metod fizjoterapeutycznych.
- Z-4. Prowadzenie dokumentacji medycznej postępowania fizjoterapeutycznego zawierającego rozpoznanie, przebieg leczenia i badanie końcowe.
- Z-5. Wydawanie opinii i orzeczeń odnośnie badania czynnościowego i funkcjonalnego oraz przebiegu postępowania fizjoterapeutycznego osób poddawanych fizjoterapii.
- Z-6. Wydawanie opinii o stopniu niepełnosprawności.
- Z-7. Zlecenie odpowiedniego zaopatrzenia ortopedycznego i środków pomocniczych pacjentom w celu przeprowadzenia prawidłowego postępowania fizjoterapeutycznego.
- Z-8. Uczestniczenie w procesie doskonalenia zawodowego i przygotowywanie publikacji naukowych oraz materiałów informacyjnych.
- Z-9. Planowanie szczegółowego przebiegu fizjoterapii w danej jednostce chorobowej, dysfunkcji lub zaburzeniu czynnościowym, w oparciu o badanie lekarskie i badanie fizjoterapeutyczne.
- Z-10. Zaplanowanie przeprowadzenia badań kontrolujących przebieg leczenia i oceniających efektywność postępowania fizjoterapeutycznego.
- Z-11. Udział w konsyliach dotyczących pacjentów z zaburzeniami czynnościowymi narządu ruchu: chorób neurologicznych, ortopedycznych, kardiologicznych, reumatologicznych, pediatrycznych, pulmonologicznych i innych.
- Z-12. Kierowanie zespołem fizjoterapeutów biorącym udział w postępowaniu fizjoterapeutycznym.
- Z-13. Kierowanie pacjenta na konsultacje do lekarzy specjalistów oraz na badania obrazowe narządu ruchu, w trakcie procesu diagnostyki, postępowania fizjoterapeutycznego i po zakończonym postępowaniu fizjoterapeutycznym.
- Z-14. Współdziałanie z całym zespołem terapeutycznym biorącym udział w procesie leczenia; lekarze różnych specjalności, pielęgniarki, psychologzy, logopedzi, pedagodzy.
- Z-15. Dokonywanie przez fizjoterapeutę kierującego zespołem fizjoterapeutycznym bieżących kontroli realizowania postępowania fizjoterapeutycznego przez poszczególnych terapeutów w szczególności poprawności wykonywania zabiegów i prawidłowego ich dokumentowania.

Z-16. Współpraca z rodziną lub opiekunami pacjenta.

5. SKŁADOWE KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH

K-1. Przeprowadzenie badania fizjoterapeutycznego.

K-2. Zlecenie zbiegów fizjoterapeutycznych

K-3. Przeprowadzenie zabiegów fizjoterapeutycznych.

K-4. Kontrolowanie poprawności i jakości wykonywanych zabiegów fizjoterapeutycznych.

K-5. Wydawanie opinii i orzeczeń o postępowaniu fizjoterapeutycznym.

K-6. Współpracowanie z zespołem terapeutycznym z rodziną pacjenta oraz z organizacjami naukowymi, społecznymi i rządowymi.

6. KORELACJA MIĘDZY ZADANIAMI ZAWODOWYMI A SKŁADOWYMI KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH

Tabela 2. Korelacja między zadaniami zawodowymi a składowymi kwalifikacji zawodowych

| Zadania zawodowe | Składowe kwalifikacji zawodowych | | | | | |
|------------------|----------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| | K-1 | K-2 | K-3 | K-4 | K-5 | K-6 |
| Z-1 | X | X | X | X | X | |
| Z-2 | X | X | X | X | X | |
| Z-3 | X | X | X | X | | X |
| Z-4 | X | X | X | X | X | |
| Z-5 | X | X | X | X | X | |
| Z-6 | X | | | | X | X |
| Z-7 | X | | | | X | X |
| Z-8 | X | X | X | X | X | |
| Z-9 | X | X | X | X | X | X |
| Z-10 | X | X | X | X | X | X |
| Z-11 | X | X | | | X | X |
| Z-12 | X | X | X | X | X | X |
| Z-13 | X | X | | | X | X |
| Z-14 | X | X | X | | X | X |
| Z-15 | X | X | X | X | X | |
| Z-16 | X | | X | X | | X |

7. KWALIFIKACJE PONADZAWODOWE

Tabela 3. Przyporządkowanie kwalifikacji ponadzawodowych do poziomów kwalifikacji

| Poziom kwalifikacji zawodowych | Kwalifikacje ponadzawodowe |
|--------------------------------|--|
| UMIEJĘTNOŚCI | |
| 1 | <ul style="list-style-type: none"> - Stosuje podstawowe zasady bhp i ochrony przeciwpożarowej - Przestrzega zasad etyki - Udziela pierwszej pomocy przedlekarskiej - Przestrzega zasad współżycia społecznego - Jest komunikatywny |
| 2 | <ul style="list-style-type: none"> - Stosuje podstawowe zasady ochrony środowiska naturalnego - Stosuje podstawowe prawa im obowiązki pracodawcy i pracobiorcy |
| 3 | <ul style="list-style-type: none"> - Pozyskuje i interpretuje informacje - Obsługuje komputer - Podejmuje samodzielne decyzje - Wyszukuje i przetwarza informacje - Ustala własne cele doskonalenia zawodowego - Dokonuje wyboru form i metod doskonalenia zawodowego - Dokonuje samooceny - Przestrzega podstawowych praw pracodawcy i pracownika |
| 4 | <ul style="list-style-type: none"> - Rozumie zachodzące procesy społeczno-gospodarcze - Przystosowuje się do zmian zachodzących w otoczeniu - Motywuje siebie i pracowników do efektywnej pracy |
| 5 | <ul style="list-style-type: none"> - Ocenia przebieg wykonywanej pracy - Diagnostyka i rozwiązuje problemy - Dostrzega szanse i zagrożenia wynikające ze zmian w środowisku pracy i życiu społeczno-gospodarczym |
| WIADOMOŚCI | |
| 1 | <ul style="list-style-type: none"> - Przepisy bhp i p.poż - Zasady etyki - Zasady współżycia społecznego - Zasady udzielania pomocy przedlekarskiej |
| 2 | <ul style="list-style-type: none"> - Zasady ochrony środowiska naturalnego - Prawa im obowiązki pracodawcy i pracobiorcy |
| 3 | <ul style="list-style-type: none"> - Zasady obsługi komputera i urządzeń peryferyjnych - Techniki poszukiwania i przetwarzania informacji - Zasady kompletowania dokumentacji i prowadzenie podstawowych obliczeń |
| 4 | <ul style="list-style-type: none"> - Zasady pracy zespołowej - Techniki komunikowania się - Organizacja stanowiska pracy - Prawa i obowiązki pracowników i własne - Ocena jakości pracy |
| 5 | <ul style="list-style-type: none"> - Podstawy organizacji i zarządzania - Metody planowania pracy - Rozwiązywanie konfliktów |
| CECHY PSYCHOFIZYCZNE | |

| | |
|----------|---|
| 1 | <ul style="list-style-type: none"> - Zdolność przestrzegania norm etycznych - Odpowiedzialność |
| 2 | <ul style="list-style-type: none"> - Zdolność pracy w grupie - Zdolność logicznego i krytycznego myślenia - Samokontrola - Odporność emocjonalna - Zdolność nawiązywania kontaktów z ludźmi - Komunikatywność |
| 3 | <ul style="list-style-type: none"> - Zdolność dostosowywania się do zmian - Zdolność współdziałania - Spostrzegawczość - Samodzielność - Łatwość wypowiedziana się w mowie i piśmie |
| 4 | <ul style="list-style-type: none"> - Podzielność uwagi - Rzetelność - Dokładność - Odporność emocjonalna - Gotowość do wprowadzania zmian - Zdolność przekonywania - Obiektywizm |
| 5 | <ul style="list-style-type: none"> - Samodzielność w podejmowaniu decyzji strategicznych |

*) Nie zidentyfikowano w badaniach.

8. SPECYFIKACJA KWALIFIKACJI OGÓLNOZAWODOWYCH, PODSTAWOWYCH I SPECJALISTYCZNYCH DLA ZAWODU

UWAGA: Kwalifikacje na poziomie wyższym zawierają kwalifikacje z poziomów niższych

POZIOM 1

- Nie zidentyfikowano

POZIOM 2

- Nie zidentyfikowano

POZIOM 3

- Nie zidentyfikowano

POZIOM 4

KWALIFIKACJE OGÓLNOZAWODOWE

UMIEJĘTNOŚCI

- Organizuje stanowisko pracy z uwzględnieniem zasad ergonomii, obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy
- Przestrzega zasad etyki zawodowej
- Zapewnia warunki do realizacji zadań
- Planuje pracę własną
- Nadzoruje bezpieczeństwo wykonywania zabiegów leczniczych
- Ocenia przebieg leczenia
- Ocenia skuteczność leczenia
- Doskonalą metody pracy własnej i członków zespołu
- Uczestniczy aktywnie w wybranych formach doskonalenia zawodowego
- Uczestniczy w rozwiązywaniu konfliktów na swoim stanowisku pracy

WIADOMOŚCI

- Stanowisko pracy – organizacja, przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy
- Zasady organizacji pracy
- Elementy stanowiska pracy w zawodach medycznych
- Podstawowa wiedza medyczna
- Wiedza pomocnicza: psychologia, socjologia, etyka zawodowa, pedagogika ogólna i specjalna, filozofia ogólna, metodyka badań naukowych
- Stres w życiu codziennym – metody radzenia sobie ze stresem
- Kodeks pracy

CECHY PSYCHOFIZYCZNE

- Empatia

KWALIFIKACJE PODSTAWOWE DLA ZAWODU

UMIEJĘTNOŚCI

- Przygotowuje pacjenta do zabiegów fizjoterapeutycznych. (K-3)
- Przeprowadza zabiegi fizjoterapeutyczne; kinezyterapia, fizykoterapia, terapia manualna, metody fizjoterapeutyczne, masaż. . (K-3)
- Nadzoruje bezpieczeństwo wykonywania zabiegów fizjoterapeutycznych (K-4)
- Obsługuje sprzęt i aparaturę fizjoterapeutyczną (K-3, K-4)
- Kontroluje sprawność sprzętu i aparatury fizjoterapeutycznej (K-4)
- Prowadzi prawidłowy zapis zleconych zabiegów. (K-2)
- Obsługuje, regulacje i prawidłowo wykorzystuje zaopatrzenie ortopedyczne i środki pomocnicze. (K-3, K-4)
- Przeprowadza pokaz prawidłowego wykorzystania zaopatrzenia ortopedycznego i środków pomocniczych. (K-3, K-4)
- Udziela porad w zakresie profilaktyki. (K-3, K-4, K-5)

WIADOMOŚCI

- Postępowanie lecznicze: kinezyterapia, fizykoterapia, terapia manualna, metody fizjoterapeutyczne, masaż. (K-1, K-2, K-3)
- Wiedza podstawowa :anatomia prawidłowa i patologiczna, anatomia obrazowa prawidłowa i patologiczna, fizjologia z patofizjologią, biomechanika i patobiomechanika, biochemia, biofizyka, kinezylogia, farmakologia na potrzeby fizjoterapii. (K-1, K-2, K-3)
- Wiedza kierunkowa: ogólna teoria fizjoterapii, fizjoterapia kliniczna w; ortopedii i traumatologii, neurologii i neurochirurgii, pediatrii, internie, pulmonologii, kardiologii, chirurgii ogólnej, ginekologii i położnictwie, reumatologii, geriatrii, psychiatrii, onkologii. (K-1, K-2, K-3)
- Sposoby przeprowadzania pomiarów i testów fizjoterapeutycznych. (K-1)

- Sposób opisu badań, testów, zabiegów. (K-2)
- Budowa i właściwości zaopatrzenia ortopedycznego i środków pomocniczych. (K-4)
- Środki fizjoterapeutyczne stosowane w procesie profilaktyki chorobowej. (K-1, K-2, K-3)
- Rodzaje niepełnosprawności.(K-1)
- Środki ortopedyczne, pomocnicze i sprzęt sportowy potrzebne w procesie profilaktyki. (K-2, K-5)
- Rodzaje aktywności rekreacyjnej i sportowej stosowanej w procesie profilaktyki. (K-1, K-2).

CECHY PSYCHOFIZYCZNE

- Gotowość do rozwiązywania nietypowych problemów zawodowych

KWALIFIKACJE SPECJALISTYCZNE DLA ZAWODU

- *Nie zidentyfikowano*

POZIOM 5

KWALIFIKACJE OGÓLNOZAWODOWE

UMIEJĘTNOŚCI

- Dokonuje oceny pracowników
- Kieruje jednostką ochrony zdrowia
- Bierze udział w rozwoju zakładu i planowaniu zadań zakładu
- Bierze udział w określeniu celów strategicznych zakładu
- Projektuje zmiany na stanowiskach pracy
- Diagnostuje i rozwiązuje problemy organizacyjne zakładu
- Rozwiązuje problemy na stanowiskach pracy
- Prowadzi rekrutację pracowników
- Ocenia przebieg wykonywanej pracy na stanowiskach pracy
- Przeprowadza okresowe kontrole
- Ocenia bezpośrednio podległych pracowników
- Realizuje program motywowania pracowników
- Decyduje o obsadzie stanowisk
- Opracowuje i koordynuje program doskonalenia zawodowego pracowników

WIADOMOŚCI

- Zarządzanie zasobami ludzkimi
- Zasady organizacji i funkcjonowania placówek ochrony zdrowia

- Zasady organizacji i funkcjonowania towarzystw naukowych, organizacji fizjoterapeutycznych i organizacji innych specjalności medycznych
- Zasady organizacji i funkcjonowania organizacji rządowych i społecznych
- System ochrony zdrowia w Polsce
- Zarządzanie strategiczne
- Kryteria obsady stanowisk pracy

CECHY PSYCHOFIZYCZNE

- Zdolność współdziałania
- Systematyczność
- Zaangażowanie
- Niezależność
- Praworzędność
- Gotowość to rewizji własnych poglądów
- Łatwość wypowiedzenia się
- Zdolność podejmowania decyzji
- Zdolność prowadzenia negocjacji
- Zdolność całościowego postrzegania rzeczywistości
- Kreatywność w rozwiązywaniu problemów

KWALIFIKACJE PODSTAWOWE DLA ZAWODU

UMIEJĘTNOŚCI

- Przeprowadza badanie fizjoterapeutyczne. (K-1)
- Diagnostuje stan czynnościowy i funkcjonalny pacjenta. (K-1)
- Analizuje poprawność przeprowadzonych badań. (K-4)
- Analizuje badanie lekarskie i fizjoterapeutyczne. (K-1)
- Planuje zabiegi fizjoterapeutyczne zgodnie z diagnozą fizjoterapeutyczną. (K-1)
- Planuje realizację poszczególnych etapów postępowania usprawniającego. (K-1)
- Dokonuje badania podmiotowego z uwzględnieniem części personalnej i chorobowej oraz socjalnej jeżeli zachodzi taka potrzeba. (K-1)
- Dokonuje badania przedmiotowego układu ruchu, układu nerwowego, układu krążenia, układu oddechowego a także wykonuje inne badania potrzebne w procesie leczenia fizjoterapeutycznego. (K-1)
- Ocenia wyniki badania podmiotowego, przedmiotowego, badań obrazowych na potrzeby fizjoterapii, oraz innych badań stosowanych w procesie fizjoterapii. (K-1, K-4, K-5)
- Rozwiązuje problemy diagnostyki typowe dla fizjoterapii. (K-1, K-5)
- Korzysta z dokumentacji dotychczasowego przebiegu leczenia. (K-1, K-2, K-4)

- Analizuje wskazania i przeciwwskazania do stosowania poszczególnych zabiegów fizjoterapeutycznych. (K-1, K-4)
- Prowadzi konsultacje z innymi członkami zespołu medycznego. (K-1, K-6)
- Zleca odpowiednie zabiegi fizjoterapeutyczne w zależności od jednostki chorobowej i okresu chorobowego. (K-2)
- Doskonali wiedzę o nowych rozwiązaniach w zakresie zaopatrzenia ortopedycznego i środków pomocniczych.(K-4, K-6)
- Przekazuje informacje pomagające i wspierające leczenie fizjoterapeutyczne rodzinie lub opiekunom pacjenta, oraz środowisku w którym przebywa pacjent; szkoła, zakład pracy jeżeli zachodzi niezbędna potrzeba. (K-3)
- Ocenia aktualny stan pacjenta przed zabiegiem i w razie potrzeby modyfikuje lub przerywa terapię. (K-1, K-4)
- Ankieta jakość świadczonych usług (K-1, K-4)
- Sporządza dokumentację medyczną. (K-5)
- Konsultuje informacje zawarte w dokumentacji medycznej z zespołem medycznym. (K-6)
- Kieruje zespołem w zakresie realizacji postępowania fizjoterapeutycznego (K-1, K-2, K-3)
- Ocenia przebieg postępowania fizjoterapeutycznego. (K-4)
- Ocenia skuteczność fizjoterapii. (K-4)
- Dokonuje zmiany w procesie fizjoterapii w zależności od potrzeb (K-4, K-5)
- Dokonuje oceny standardów jakości fizjoterapii. (K-4, K-5)
- Konsultuje opinie i orzeczenia z zespołem medycznym. (K-5, K-6)
- Ustala odpowiednie programy działań fizjoterapeutycznych w podtrzymaniu wyników dotychczasowego leczenia. (K-2, K-4)
- Naucza pacjentów prawidłowego stosowania samodzielnie środków fizjoterapeutycznych w procesie profilaktyki chorobowej. (K-3, K-4)
- Analizuje wskazania do stosowania terapii zajęciowej. (K-2)
- Wybiera odpowiedni rodzaj terapii zajęciowej w zależności od jednostki chorobowej i obecnego stanu funkcjonalnego pacjenta.(K-2)
- Wskazuje zawody, do których można przekwalifikować pacjenta ze względu na stan czynnościowy i przeprowadza proces przekwalifikowania od strony funkcjonalnych możliwości pacjenta.(K-2)
- Posługuje się dokumentacją medyczną różnych specjalizacji medycznych. (K-1, K-2)
- Zleca specjalistyczną konsultację lekarską. (K-1, K-2, K-4)
- Zleca odpowiednie badania obrazowe i inne obiektywne badania dla uszczegółowienia diagnozy funkcjonalnej. (K-1, K-2, K-4)
- Wybiera odpowiednie badania kontrolne, testy w stosunku do jednostki chorobowej.(K-1, K-4, K-5)
- Ustala terminy badań kontrolnych.(K-1, K-4)
- Sporządza opinie zgodnie ze standardami fizjoterapii. (K-5)
- Dobiera, zleca właściwe zaopatrzenie ortopedyczne i środki pomocnicze.(K-1, K-2)
- Dokonuje wyboru form i metod doskonalenia zawodowego. (K-2)
- Prowadzi badania naukowe i je publikuje. (K-5, K-6)

- Dostarcza naukowego uzasadnienia do prowadzonego postępowania fizjoterapeutycznego. (K-5, K-6)
- Wdraża nowe rozwiązania prozdrowotne z zakresu fizjoterapii. (K-6)
- Współpracuje z zespołem z uwzględnieniem podziału zadań. (K-2, K-5, K-6)
- Dostosowuje współpracę z całym zespołem profesjonalistów zdrowia biorącym udział w procesie leczenia w zależności od zakresu specjalizacji członków zespołu. (K-2, K-5, K-6)
- Współpracuje z partnerami, współpracownikami, podwładnymi i przełożonymi. (K-5, K-6)
- Ocenia pracę fizjoterapeutów pod względem merytorycznym. (K-4, K-5)
- Ocenia zgodność dokumentacji z przeprowadzonymi zabiegami fizjoterapeutycznymi. (K-4, K-5)
- Analizuje zgodność wykonywanych zabiegów ze zleceniem na zabiegi fizjoterapeutyczne. (K-4, K-5)

WIADOMOŚCI

- Zasady przeprowadzania badania podmiotowego. (K-1)
- Zasady przeprowadzania badania przedmiotowego. (K-1)
- Sposoby przeprowadzania badania układu ruchu. (K-1)
- Rodzaje badań kontrolnych, testów klinicznych, objawów klinicznych, badań obrazowych oraz innych obiektywnych badań medycznych. (K-1)
- Rodzaje jednostek chorobowych, okresy przebiegu chorób, klasyfikacja międzynarodowa jednostek chorobowych ICD-10 dla potrzeb fizjoterapii. (K-1, K-2, K-3, K-5)
- Charakterystyka przebiegu jednostek chorobowych. (K-1, K-2, K-3, K-5)
- Zasady zapisu jednostek chorobowych. (K-2, K-5)
- Postępowanie lecznicze, klasyfikacja międzynarodowa procedur ICD-9: kinezyterapia, fizykoterapia, terapia manualna, metody fizjoterapeutyczne, masaże. (K-1, K-2, K-3)
- Reakcje pacjenta na zastaną niepełnosprawność. (K-1, K-2, K-3)
- Rodzaje programów profilaktyki w zależności od jednostki chorobowej. (K-2, K-3)
- Cel, sposób przedstawiania problemów medycznych i zasady przebiegu spotkań konsultacyjnych w placówkach leczniczych. (K-1, K-2, K-3, K-4)
- Zakres kompetencji poszczególnych specjalistów zespołu terapeutycznego. (K-6)
- Zasady przeprowadzania wywiadu środowiskowego. (K-1, K-6)
- Rodzaje niepełnosprawności, podział ze względu na wielkość niepełnosprawności. (K-1, K-5)
- Działanie biomechaniczne stosowanego zaopatrzenia ortopedycznego i środków pomocniczych. (K-4)
- Metody terapii zajęciowej. (K-2)
- Kryteria doboru terapii zajęciowej. (K-1, K-2)
- Zasady prowadzenia obiektywnych badań naukowych opartych na faktach. (K-5, K-6)
- Metody statystyczne używane do określania ważności dowodowej wyników badań. (K-5, K-6)

- Podstawy metodologii badań naukowych. (K-4, K-5, K-6)
- Zasady pisania artykułów medycznych zgodnie ze standardami. (K-5, K-6)
- Ogólne zasady tworzenia karty badań. (K-4, K-5, K-6)
- Rodzaje skierowań do specjalistów i na badania dodatkowe. (K-5)
- Wskazania i przeciwwskazania do badań obrazowych i innych obiektywnych badań medycznych. (K-1, K-5)
- Zakres zainteresowań poszczególnych towarzystw naukowych, organizacji fizjoterapeutycznych i innych specjalności medycznych. (K-6)
- Metody wspólnego uczestniczenia różnych ośrodków i towarzystw naukowych w projektach badawczych. (K-6)
- Wiedza z zakresu działań i metod postępowania prozdrowotnego. (K-6)
- Prawa i obowiązki pracowników i własne. (K-6)
- Zakres kompetencji poszczególnych specjalistów zespołu terapeutycznego.
- Zasady przetwarzania informacji. (K-6)
- Techniki komunikowania się. (K-6)
- Struktura organizacyjna placówki zdrowia. (K-6)
- Zakres umiejętności i obowiązków fizjoterapeutów w zespole. (K-6)
- Standardy jakości usług medycznych. (K-6)
- Zasady funkcjonowania zakładu opieki zdrowotnej. (K-6)
- Akty prawne obowiązujące w systemie ochrony zdrowia. (K-6)

CECHY PSYCHOFIZYCZNE

- Nie zidentyfikowano.

KWALIFIKACJE SPECJALISTYCZNE DLA ZAWODU

UMIEJĘTNOŚCI

- Tworzy karty badań specyficzne dla grup jednostek chorobowych. (K-4)
- Przechowuje zgodnie z prawem dokumentację medyczną. (K-4, K-5)
- Ocenia rodzaj i stopień niepełnosprawności. (K-1)
- Kieruje zakładem fizjoterapii, placówką opieki zdrowotnej, poradnią fizjoterapeutyczną lub gabinetem fizjoterapeutycznym. (K-5, K-6)
- Zarządza placówką ochrony zdrowia. (K-5, K-6)
- Zarządza zespołem fizjoterapeutów. (K-5, K-6)
- Dobiera odpowiednie zadania i zleca zabiegi fizjoterapeutyczne terapeutom o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych. (K-5, K-6)
- Organizuje stanowisko pracy z uwzględnieniem zasad ergonomii, obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy. (K-5, K-6)
- Motywowanie pracowników. (K-6)

- Segregowanie i katalogowanie informacji. (K-4, K-5, K-6)
- Zarządzanie wszystkimi strukturami organizacyjnymi placówki zdrowia. (K-6)
- Tworzy plany działania i rozwoju oraz dokumentuje przyjęte rozwiązania. (K-5, K-6)
- Prowadzi rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami na pracowników, zawiera i rozwiązuje umowy o pracę. (K-5, K-6)
- Korzysta z kodeksu pracy. (K-6)
- Dokumentuje działania związane z kierowaniem placówką zdrowia oraz prowadzi dokumentację osobową pracowników. (K-5, K-6)
- Kontroluje i sporządza bieżące i okresowe analizy bezpieczeństwa i higieny pracy zgodnie z obowiązującymi normami. (K-4, K-5, K-6)
- Tworzy ankietę jakości świadczonych usług medycznych dla pacjentów. (K-5, K-6)
- Analizuje wyniki badań ankietowych. (K-5, K-6)
- Dostosowuje współpracę z organizacjami, towarzystwami naukowymi fizjoterapeutycznymi i innych specjalności lekarskich do zakresu prowadzonej fizjoterapii. (K-6)
- Dostosowuje współpracę z organizacjami rządowymi i społecznymi do zakresu prowadzonej fizjoterapii. (K-6)
- Prowadzi konsultacje z organizacjami rządowymi i społecznymi w zakresie promocji zachowań prozdrowotnych. (K-6)
- Prowadzi badania nad formami zachowań prozdrowotnych. (K-6)
- Prowadzi negocjacje z instytucjami finansującymi opiekę zdrowotną. (K-6)
- Współdziała z organizacjami pracowniczymi w zakresie kierowania placówki zdrowia. (K-6)
- Wykorzystuje fizjoterapię jako składową łączącą działania w różnych specjalnościach medycznych ((K-6)
- Inicjuje działania w specjalnościach w specjalnościach poza medycznych (np. inżynieria, elektronika, robotyka, mechatronika), które będą przydatne w rozwoju fizjoterapii (K-6).

WIADOMOŚCI

- Formy przepisywania zaopatrzenia ortopedycznego i środków pomocniczych. (K-2, K-5)
- System refundacji zaopatrzenia ortopedycznego i środków pomocniczych. (K-6)
- Kryteria doboru odpowiedniego zawodu w zależności od stanu funkcjonalnego pacjenta. (K-1, K-2)
- Organizacje zrzeszające osoby niepełnosprawne. (K-6)
- Zna umiejętności i wykształcenie terapeutów biorących udział w leczeniu fizjoterapeutycznym. (K-5, K-6)
- Przygotowanie menedżerskie w zarządzaniu zasobami ludzkimi. (K-6)
- Wykształcenie i umiejętności terapeutów biorących udział w leczeniu fizjoterapeutycznym. (K-6)
- Zasady zarządzania zasobami ludzkimi. (K-6)
- Umowy o pracę i rodzaje ich zawierania. (K-6)

- Systemy oceny pracowników. (K-4, K-6)
- Zasady stosowania badania ankietowego. (K-6, K-5)
- Podstawy organizacji i zarządzania. (K-6)
- Zarządzanie przez jakość. (K-6)
- Techniki negocjacyjne. (K-6)
- Akty prawne dotyczące współpracy z organizacjami rządowymi i społecznymi. (K-6)
- Zakres działalności poszczególnych organizacji rządowych i społecznych. (K-6)
- Podstawy organizacji, zarządzania i marketingu placówek ochrony zdrowia. (K-6)
- Warunki i zasady finansowania usług medycznych. (K-6)

CECHY PSYCHOFIZYCZNE

- *Nie zidentyfikowano*